

「播磨町情報セキュリティマネジメント支援業務委託」
 質疑に対する回答

No.	項目	質疑内容	回答内容
1	全体に関する質疑	ご提案にあたり、貴町の「播磨町情報セキュリティポリシー」をご提供いただくことは可能でしょうか。	可能です。
2	実施要領 3ページ 8. 企画提案書の作成要領	提出書類②会社概要は様式任意1枚となっていますが、両面印字の1枚でもいいですか。	両面印字の1枚でも構いません。
3	実施要領 3ページ 8. 企画提案書の作成要領	提出書類②会社概要の技術者数の技術者とは、何を指しますか。例えば、情報セキュリティ監査人などを含めた技術者数の総数の記載でいいですか。	お見込みのとおりです。
4	実施要領 3ページ 8. 企画提案書の作成要領	提出書類③過去5年以内の業務実績や⑤配置予定者調書の様式で、契約金額の欄がありますが、記載は必須ですか。	原則必須とします。ただし、守秘義務等により公表できない場合については、記載しないことを認めます。
5	実施要領 3ページ 8. 企画提案書の作成要領	「※提出書類の宛名はすべて「播磨町企画課」とすること。」と記載していますが、提出書類①～⑦すべてが対象となるのでしょうか。例えば、提出書類①提案参加申込書（様式第1号）は宛名が「播磨町長」となっていますが、「播磨町企画課」に変更するのでしょうか。宛名の記載が提出書類によって、異なるのであれば、ご教示ください。	①提案参加申込書（様式第1号）の宛名を変更する必要はありません。郵送等での提出の際に記載する宛名のことを指します。
6	実施要領 3ページ 8. 企画提案書の作成要領	提出書類③同様業務の実績調書過去（5年以内）の業務実績の様式で、「※当該実績のうち直近の5つの実績については契約書の写しを添付のこと。」と記載していますが、業務実績は5つ以上記載が必要ですか。	お見込みのとおりです。実績については、すべてご記載ください。
7	実施要領 3ページ 9. 企画提案書の提出期間等	(2) 提出部数において、正本1部のみ契約権限受任者の押印することになっていますが、契約権限受任者の氏名と押印する場所のご指定があればご教示ください。	様式第1号「提案参加申込書」へ押印ください。

「播磨町情報セキュリティマネジメント支援業務委託」
 質疑に対する回答

No.	項目	質疑内容	回答内容
8	仕様書 2 ページ 6. 2 情報セキュリティ 内部監査の支援	<p>「(1) 監査概要」では、「本町の情報セキュリティ担当課が実施する内部監査への助言・支援」となっています。「内部監査への助言・支援」の場合、あくまで職員様主体で監査を行い、受託者はその助言・支援を行うことになると思いますが、本業務の仕様書を拝見すると、「ア 監査実施計画書の作成」「イ 予備調査」「ウ 監査実施・監査調書の作成」「エ 監査結果報告書の作成」「オ 監査報告会の実施」のいずれも受託者主体で進めることになっており、一般的に「外部監査」に相当する業務に近いように見えますがいかがでしょうか。</p>	<p>あくまでも当町の「内部規定」の遵守状況を監査するものであり、かつ、受託者に第三者機関としての監査結果に係る責任を求めるものではないため、「内部監査」と表現しております。</p>