

住民票等交付請求書

【窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。本人を証明できるものを窓口で提示してください。】

播磨町長 様

令和 年 月 日

① どなたの 証明書が 必要ですか	住所	播磨町		
	フリガナ		生 年 月 日	
	氏名		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	

② どの証明書 が何通 必要ですか	住民票	個人	通	世帯全員	通
	住民票（履歴有）	個人	通	世帯全員	通
	住民票除票	個人	通	/	
	住民票記載事項証明書	個人	通	世帯全員	通
	その他（	）			

③ 住民票等に記載する事項について□に✓を入れてください。	<input type="checkbox"/> 本籍（国籍）・続柄を省略
	<input type="checkbox"/> 本籍（国籍）・続柄を記載
	<input type="checkbox"/> 本籍（国籍）のみ記載 <input type="checkbox"/> 続柄のみ記載
	<input type="checkbox"/> 特別永住者・中长期在留者等（在留資格・期間・在留カード等の番号）
※番号法に基づく請求	<input type="checkbox"/> 個人番号を記載

④ 何に使われますか	<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 住宅入居 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 査証（ビザ）取得 <input type="checkbox"/> 失業等給付 <input type="checkbox"/> 口座開設 <input type="checkbox"/> 携帯電話契約 <input type="checkbox"/> 相続（ 年 月 日死亡記載） <input type="checkbox"/> その他（ ）
	提出先

⑤ 窓口に来られた方はどなたですか（当てはまる欄にV印をつけてください。）	<input type="checkbox"/> ①と同じ 本人	
	<input type="checkbox"/> ①と同じ世帯の人	氏 名 生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 代理人・その他（関係 ）	住 所 氏 名
	*委任状または疎明資料が必要です	生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
		電話番号 （ - - ）

⑥ 申請する法人 <small>*申請理由があることが確認できる疎明資料（契約書の写し等）を添付してください</small>	所在地	
	法人の名称	
	代表者の氏名及び代表者印	印
	電話番号	（ - - ）

*法人代表者印、印鑑登録済みの社印、または角印を押印してください

職員使用欄 本人確認資料 疎明資料等	① <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> パ <input type="checkbox"/> 住B <input type="checkbox"/> 在・外 <input type="checkbox"/> 個力 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 委					
	② <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 医 <input type="checkbox"/> 介 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 学 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 聴					
	法人との関係確認	<table border="1"> <tr> <td>代 表 者</td> <td><input type="checkbox"/> 資格証明書</td> <td rowspan="2">受付</td> <td rowspan="2">交付</td> </tr> <tr> <td>代表者以外</td> <td><input type="checkbox"/> 社員証または法人の代表が作成した委任状</td> </tr> </table>	代 表 者	<input type="checkbox"/> 資格証明書	受付	交付	代表者以外
代 表 者	<input type="checkbox"/> 資格証明書	受付	交付				
代表者以外	<input type="checkbox"/> 社員証または法人の代表が作成した委任状						

代理人選任届（委任状）

必ず全て委任者が記入してください

委任者 (依頼する人)	播磨町長様 令和 年 月 日
	住 所 _____
	氏 名 _____ (自署又は記名押印)
	生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日 日中連絡先電話番号 (_____) ※内容に不備がある場合、電話で確認することがございますので、必ず記入してください。 私は、次の者を代理人として、下記の権限を委任します。
代理人	住 所 _____
	氏 名 _____
委任事項	1.必要なものにチェックをしてください <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 世帯一部 の写し _____ 通 <input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> その他の証明書 (_____) _____ 通
	2.使用目的（詳しく記入してください）

*上記は必ず全て委任者が記入してください。

*窓口に来られる方（代理人）の本人確認ができるものをご持参ください

注意 ・偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、法律により罰金に処せられます。
・プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。